



Primăria Municipiului Timișoara

DIRECTIA MANAGEMENT INTERN
Serviciul Management Organizational
Compartiment SCIM si Managementul Calitatii

Aprobat Primar	Semnat Director executiv DIRECTIA DE EVIDENTA A PERSOANELOR	Semnat Director executiv DIRECTIA MANAGEMENT INTERN
Semnat Consilier Compartiment SCIM si Managementul Calitatii		

RAPORT privind stadiul implementării Strategiei Naționale Anticorupție (SNA) 2021-2025 la nivelul Municipiului Timișoara în anul 2025

În anul 2025, Municipiul Timișoara a continuat consolidarea calității serviciilor publice și dezvoltarea procedurilor interne, în concordanță cu principiile transparenței, legalității, eficacității și prioritizării interesului public. Aceste demersuri au vizat atât aparatul de specialitate al Primarului, cât și instituțiile aflate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea Municipiului Timișoara.

Municipiul Timișoara menține o poziție fermă de intoleranță față de orice formă de corupție și a implementat măsuri administrative adecvate pentru prevenirea săvârșirii unor astfel de fapte la nivelul personalului. Primarul Municipiului Timișoara și-a asumat valorile, obiectivele și mecanismele de monitorizare prevăzute în Strategia Națională Anticorupție 2021–2025, promovând respectarea interesului public, prevenirea conflictelor de interese și a incompatibilităților, precum și asigurarea transparenței decizionale și a accesului public la informații.

Totodată, instituția a urmărit implementarea măsurilor specifice prevăzute în SNA, contribuind la creșterea conformității cu standardele de integritate, la dezvoltarea cadrului de prevenire a corupției, la promovarea educației anticorupție și la aplicarea instrumentelor administrative de combatere a riscurilor de integritate.

Primăria Municipiului Timișoara a continuat procesul de implementare a strategiei de informatizare a instituției prin analizarea, propunerea și implementarea de soluții tehnice și organizatorice mai performante, dezvoltarea și asigurarea integrabilității, compatibilității și interoperabilității sistemelor și modulelor implementate.

Ca **recunoaștere națională pentru transformare digitală / smart governance** (GIS + AI) Primăria Municipiului Timișoara a primit premiu pentru Transformare Digitală și Smart Governance, pentru utilizarea inteligenței artificiale în noua platformă GIS pentru acces rapid la informații urbanistice.



Primăria Municipiului Timișoara

DIRECTIA MANAGEMENT INTERN
Serviciul Management Organizational
Compartiment SCIM si Managementul Calitatii

Primăria Municipiului Timișoara a lansat, în luna martie 2025, platforma GIS și prima aplicație: o hartă interactivă cu informații urbanistice (clădiri, parcuri, monumente etc.) – www.harta.primariatm.ro.

Din ianuarie 2025, solicitările pentru autorizarea activităților comerciale și autorizațiile de construire sunt înregistrate online prin Portalul Unic/cont unic. Sunt deja digitalizate integral: certificate de urbanism, autorizații de construire, acorduri/autorizații de comerț și publicitate, permise de spargere și intervenție, precum și autorizarea circulației pentru vehicule cu tonaj mare.

Pentru acces simplificat la servicii fiscale (taxe/impozite), în martie 2025, Primăria Municipiului Timișoara a anunțat autentificarea cu ROeID pentru acces mai ușor la componenta fiscală (cont unic, creare/legare automată cont, validare de către Direcția Fiscală).

Au fost dezvoltate și implementate aplicații noi care vor contribui la continuarea transformării digitale a fluxurilor de lucru în Primăria Municipiului Timișoara.

A fost reînnoit contractul pentru continuarea și extinderea sistemului de automatizare fluxuri de lucru digitale aflat în dezvoltare, interfațare cu Ghișeul Unic virtual de formulare online și automatizare a preluării de facturi. Acest sistem reprezintă platforma informatică Webcon în care au fost create și implementate aplicații privind digitalizarea și modelarea fluxurilor de lucru pentru care s-a oferit suportul angajaților din Primăria Municipiului Timișoara.

A fost începută implementarea Strategiei de Smart City și Transformare Digitală Timișoara 2022-2027: Conceptul de smartcity este definit ca o zonă urbană care folosește diferite tipuri de metode electronice și senzori pentru a colecta date, pe de o parte, și algoritmi pentru a procesa și analiza aceste date, pe de altă parte. Statisticile obținute din aceste date sunt utilizate pentru a gestiona eficient activitatea, resursele și serviciile din arealul orașului rezultând în schimb operațiuni urbane eficiente și eficace cu risipă minimizată de energie și timp. Municipiul Timișoara, un oraș modern, are aspirații tot mai mari pentru a intra în categoria orașelor care folosesc bunele practici în materie de tehnologie, dezvoltare urbană, și îmbunătățirea calității vieții, drept urmare la finele anului 2021 s-a elaborat strategia pentru SmartCity și transformare digitală a Municipiului Timișoara. Această strategie va deveni o componentă a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană, aflată și ea în proces de revizuire. În strategie sunt identificate nevoile de tehnologie pentru diverse proiecte de dezvoltare ale Municipiului Timișoara, le cuantifică prin indicatori de rezultat și performanță, care trebuie atinși prin implementarea planului de acțiune care rezultă din strategie.

Macheta digitală a orașului însumează toate datele care pot fi colectate despre oraș și activitatea sa zilnică, în timp real. Pe baza machetei digitale se va putea analiza și recunoaște problemele diverse ale orașului (de exemplu din sfera mobilității, calității mediului, infrastructurii de colectare a gunoierului etc) care ne vor ajuta să căutăm soluții pentru rezolvarea lor. Astfel, pentru a deveni un oraș inteligent, va trebui să se creeze premisele pentru colectarea de date din diverse surse, fie ele de către Primărie și operatorii săi afiliați (STPT, RETIM, AQUATIM etc) sau viitoarea rețea de senzori de smartcity, dar și de către inițiative private sau civice. Acest proiect este unul din cele două angajamente ale Municipiului Timișoara în programul 100 Intelligent Cities Challenge. Odată decisă structura de management a datelor, departamentele din primărie se vor putea angrena activ la livrarea de conținut și control asupra datelor integrate în magistrala de date în formate standardizate.



Primăria Municipiului Timișoara

DIRECTIA MANAGEMENT INTERN
Serviciul Management Organizational
Compartiment SCIM si Managementul Calitatii

Primăria Municipiului Timișoara menține și îmbunătățește continuu un **sistem de management al calității** certificat conform SR EN ISO 9001:2015. În acest sens, pe parcursul anului 2025 au fost actualizate procedurile interne, în concordanță cu harta proceselor, cerințele standardului și structura organizatorică a aparatului de specialitate al Primarului, pentru a asigura conformitatea, uniformitatea și trasabilitatea proceselor instituționale.

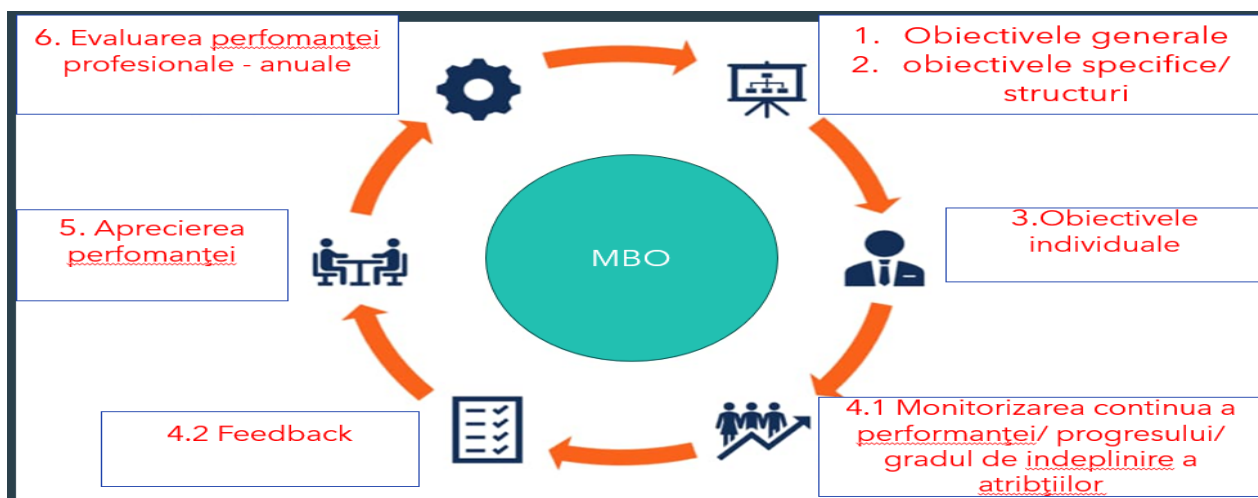
La documentarea sistemului de management al calității s-au parcurs următorii pași:

- organizarea privind elaborarea documentelor de sistem;
- stabilirea documentelor și a proceselor necesare;
- concepția documentelor;
- verificarea și avizarea documentelor;
- aprobarea documentelor.

Documentele de sistem sunt: Manualul Calității, proceduri de sistem, proceduri operaționale și instrucțiuni de lucru, alte documente generate intern și documente din surse externe.

S-au întocmit planurile de management la nivelul fiecărei structuri organizatorice de rangul I, ca instrumente ale managementului prin obiective (MBO).

MBO este o tehnică de management strategic în care obiectivele măsurabile sunt realizate printr-un efort comun al managerilor și subordonaților, iar contribuția fiecărui individ este măsurată în ceea ce privește realizarea obiectivelor, care presupune derularea următoarelor etape:



Relația dintre obiectivele generale, obiectivele specifice stabilite la nivelul subdiviziunilor și obiectivelor individuale se poate prezenta schematic astfel:





Primăria Municipiului Timișoara

DIRECTIA MANAGEMENT INTERN
Serviciul Management Organizational
Compartiment SCIM si Managementul Calitatii

Stabilirea obiectivelor și a indicatorilor de performanță la nivelul instituției, precum și monitorizarea gradului de realizare a acestora, au fost realizate centralizat. Această activitate oferă o imagine obiectivă asupra modului în care, pe parcursul unui an, fiecare compartiment își îndeplinește atribuțiile. Nivelul de realizare a indicatorilor a evidențiat capacitatea structurilor de a previziona, planifica și monitoriza îndeplinirea obiectivelor stabilite. În acest sens, au fost identificate, evaluate și monitorizate riscurile care pot afecta atingerea obiectivelor, fiind stabilite măsuri adecvate de control intern.

În ceea ce privește **Sistemul de Control Intern Managerial**, au fost efectuate verificări privind actualizarea documentelor care atestă implementarea sistemului. De asemenea, au fost colectate, monitorizate și analizate periodic informațiile și datele relevante care demonstrează adecvarea și performanța sistemului de management al calității și a SCIM, precum și modalitățile de îmbunătățire continuă.

Municipiul Timișoara și-a asumat, prin **Agenda de integritate organizațională** valorile fundamentale și principiile promovate în Strategia Națională Anticorupție adoptată prin Hotărârea nr.1269 din 17 decembrie 2021 privind aprobarea SNA 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia, sens în care a întreprins următoarele:

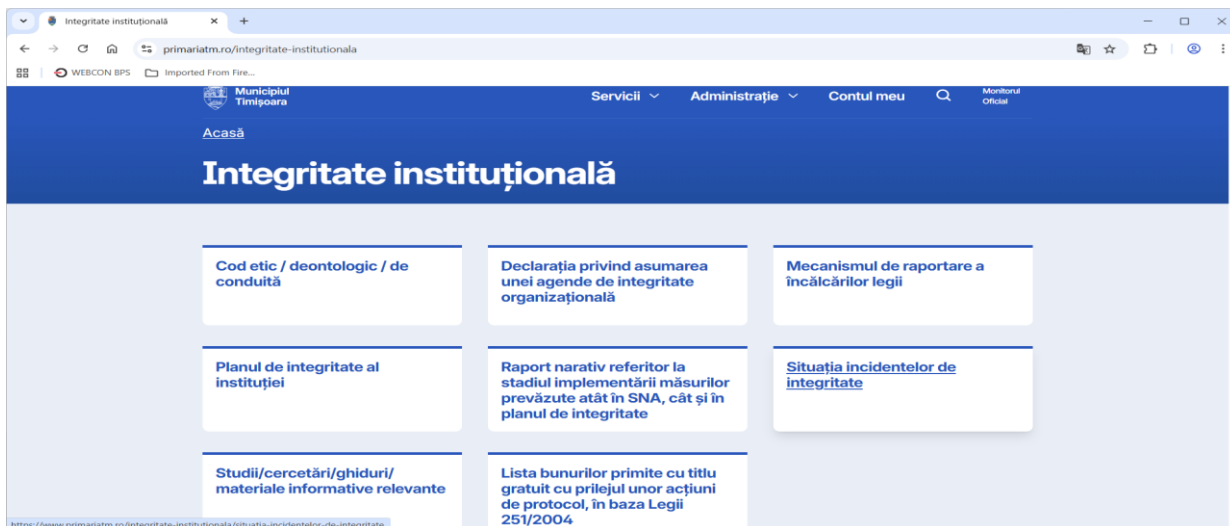
- a) A fost desemnat coordonatorul implementării planului de integritate;
- b) S-a constituit grupul de lucru pentru integritate la nivelul municipiului Timișoara;
- c) A fost desemnat responsabilul pentru implementarea metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate la nivelul municipiului Timișoara;
- d) În ceea ce privește procesul de realizare a analizei riscurilor și a vulnerabilităților în fața faptelor de corupție putem menționa faptul că, la nivelul instituției, riscurile aferente acestei activități au fost identificate, au fost analizate și sunt monitorizate de către responsabilii desemnați. În funcție de probabilitatea de producere a fiecărui risc identificat și în funcție de gravitatea consecințelor acestora, la nivelul instituției au fost aprobate măsuri de intervenție;
- e) A fost aprobat Inventarul măsurilor preventive anticorupție și a indicatorilor de evaluare la nivelul Municipiului Timișoara și s-au centralizat datele și informațiile privind implementarea Strategiei Anticorupție de la nivelul entităților aflate în subordinea/în coordonarea/sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Timișoara;
- f) S-au întocmit și transmis raportări periodice către Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației;
- g) A fost aprobată și diseminată procedura de sistem PS-35 Declararea bunurilor primite cu titlu gratuit în exercitarea funcției;
- h) A fost publicat Raportul anual de evaluare a incidentelor de integritate;
- i) A fost diseminat Manualul de etică și integritate al personalului din cadrul Primăriei Municipiului Timișoara.
- j) A fost obținută recertificarea Sistemului de Management al Calității conform Certificatului nr. 50558/155-40-C și a fost dezvoltat și îmbunătățit Sistemul de Control Intern Managerial (SCIM).



Primăria Municipiului Timișoara

DIRECTIA MANAGEMENT INTERN
Serviciul Management Organizational
Compartiment SCIM si Managementul Calitatii

- k) Toate documente realizate în vederea implementării SNA sunt publice pe pagina www.primariatm.ro, la secțiunea Integritate Instituțională; capitolele următoare:



- l) Apreciind că pentru prevenirea și combaterea corupției trebuie acționat sinergic, la nivelul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Timișoara și al entităților publice aflate în subordinea/în coordonarea/sub autoritatea Municipiului Timișoara, grupul de lucru informal a urmărit progresul înregistrat, s-au diseminat exemplele de bune practici și s-au realizat raportări periodice. Astfel, la nivelul fiecărei entități publice aflate în subordinea/în coordonarea/sau sub autoritatea Municipiului Timișoara au fost adoptate următoarele documente:

- DECLARAȚIA privind asumarea agendei de integritate organizațională
- Planul de Integritate
- Registrul Riscurilor de Corupție
- Cod intern de etică / deontologic / de conduită;
- Procedură internă privind declarațiile de avere și de interese;
- Procedură internă privind declararea cadourilor, respectiv publicarea anuală a inventarului privind bunurile primite cu titlu gratuit pe site-ul instituției;
- Procedură internă privind consilierea etică, respectiv desemnarea consilierului de etică;
- Procedură internă privind transparența procesului decizional, respectiv publicarea pe site-ul instituției a Raportului anual privind aplicarea Legii nr. 52/2003, republicată;
- Procedură internă privind accesul la informațiile de interes public, respectiv publicarea pe site-ul instituției a Raportului anual de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001;
- Procedură internă privind protecția avertizorului de integritate;
- Procedură internă privind situațiile de pantouflag;
- Procedură internă privind funcțiile sensibile.

- m) Toate documentele menționate au fost aduse la cunoștința angajaților entităților.



Primăria Municipiului Timișoara

DIRECTIA MANAGEMENT INTERN
Serviciul Management Organizational
Compartiment SCIM si Managementul Calitatii

Exemple de bune practici:

- ✓ Recunoașterea națională pentru transformare digitală/smart governance (GIS+ AI) pentru Primăria Municipiului Timișoara, care a primit premiu pentru Transformare Digitală și Smart Governance, pentru utilizarea inteligenței artificiale în noua platformă GIS pentru acces rapid la informații urbanistice;
- ✓ Dezvoltarea de noi aplicații în Webcon în vederea digitalizării cât mai multor proceduri, procese de lucru, cu toate activitățile care decurg din acest obiectiv (colectare date, prioritizare activități de digitalizat, testare, evaluare, implementare, elaborare ghiduri și manuale, instruire angajați, oferire sprijin tehnic, remediere probleme întâmpinate);
- ✓ Înregistrarea online prin Portalul Unic/cont unic a solicitărilor pentru autorizarea activităților comerciale și autorizațiilor de construire. Sunt deja digitalizate integral: certificatele de urbanism, autorizațiile de construire, acordurile/autorizațiile de comerț și publicitate, permisele de spargere și intervenție, precum și autorizarea circulației pentru vehicule cu tonaj mare;
- ✓ Lansarea platformei GIS și a primei aplicații: o hartă interactivă cu informații urbanistice (clădiri, parcuri, monumente etc.) – www.harta.primariatm.ro;
- ✓ Autentificarea cu ROeID pentru acces mai ușor la componenta fiscală (cont unic, creare/legare automată cont, validare de către Direcția Fiscală a Municipiului Timișoara);
- ✓ Asigurarea parteneriatului activ în strategiile de transformare digitală a orașului, cele de infrastructură de smartcity și a celor care presupun folosirea tehnologiei de tip smart sau digitală, de exemplu cele de economie circulară, cele de construire a unor concepte de zone/cvartaluri cu utilități și procese de gestiune integrată;
- ✓ Informatizarea proceselor și procedurilor interne astfel încât să fie incluse prevederile legale, cu privire la: semnarea electronică a documentelor, fluxul electronic al documentelor, modul de primire și distribuire a documentelor electronice, arhivarea documentelor, includerea tuturor măsurilor obligatorii de simplificare la nivelul administrației publice locale;
- ✓ Menținerea și îmbunătățirea Sistemul de Management al Calității implementat și certificat în conformitate cu cerințele standardului de referință SR EN ISO 9001:2015;
- ✓ Menținerea și dezvoltarea Sistemului de Control Intern Managerial implementat în cadrul Primăriei Municipiului Timișoara;
- ✓ Elaborarea de curriculum și ghiduri, implementarea de soluții de informare și educare a angajaților, cetățenilor și companiilor cu privire la beneficiile oferite de tehnologia informației și de serviciile publice electronice implementate la nivelul autorității publice;
- ✓ Asigurarea transparenței documentelor SNA și diseminarea acestora la nivelul comunității locale prin postarea pe pagina de internet a instituției la secțiunea dedicată: www.primariatm.ro, secțiunea Integritate Instituțională.